附件1

湖北省地方标准制（修）订项目申报表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 立项  标准名称 | |  | | |
| 制定或修订 | | □制定 □修订 | 被修订标准名称及标准编号 |  |
| 牵头  起草  单位  （申报  单位  盖章） | 名称 |  | | |
| 地址 |  | | |
| 联系人 |  | 固定电话 |  |
| 电子  信箱 |  | 移动电话 |  |
| 其他  起草  单位  名称  （盖章） |  | | | |
| 归口单位 |  | | | |
| 国际标准分类号（ICS） | |  | 中国文献分类号（CCS） |  |
| 标准性质 | | □推荐性 □强制性 | | |
| 标准类别 | □基础 □方法 □产品 □安全 □卫生 □环保 □管理 □通用  □其他标准□无 | | | |
| 行业分类 | □农业 □工业 □服务业 □社会管理和公共服务  □工程建设 □资源环境 □应急管理 □其他 | | | |
| 项目简介：  *（包括范围、主要技术内容、试验方法、性能指标等，介绍项目预研简况，分析其在我省及国内外现状，与相关法律法规、产业政策的符合性，与相关国家标准、行业标准的协调性，是否申报专利并提交专利证明，内容较多可另附页。）* | | | | |
| 项目必要性和可行性分析：  *（包括项目的目的意义，围绕满足经济社会发展需要、符合湖北省地方标准制定范围、能够产生的经济社会效益等对必要性进行论证；围绕产业发展情况、技术成熟度、承担单位能力条件、是否有明确的实施监督部门、实现的预期效果、项目预算等可行性进行论证，内容较多可另附页。）* | | | | |
| 项目计划：  *（包括项目起草、征求意见、技术评审、宣贯实施等计划，项目起草组人员构成，职责分工等安排，以及经费来源和使用计划，内容较多可另附页。）* | | | | |
| 项目起止时限： 年 月至 年 月  起草单位是否有经费保障： □有 □无  编制经费及实施经费预算（单位： 万元）： | | | | |
| 归口单位意见：  （公 章）  年 月 日 | | | | |
| 省标准化行政主管部门立项意见：      （公 章）  年 月 日 | | | | |

注：所有起草单位均在首页盖章。此表可根据内容多少调整格式，填写时删除斜体的填写说明。

附件2

湖北省地方标准制（修）订项目计划汇总表

填报单位：（公章） 填报时间： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 标准性质 | 制/修订 | 起草单位 | 隶属行业 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

注：此表由归口或推荐单位（省直行业主管部门、集团公司、专业标准化技术委员会）填写，汇总并加盖单位公章。